

**Отдел образования  
Администрации Бельского муниципального округа  
Тверской области**

**ПРИКАЗ**

«20» декабря 2024г

№ 208

**Об утверждении Порядка  
проведения итогового собеседования  
по русскому языку в 9 классах  
в общеобразовательных организациях  
Бельского муниципального округа  
Тверской области в 2025 году**

В соответствии с приказом Министерства образования Тверской области от 12.12.2024 № 1365/ПК «Об утверждении Порядка проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку в 9 классах в общеобразовательных организациях на территории Тверской области в 2025 году»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Муниципальному координатору при проведении государственной итоговой аттестации за курс основного общего образования на территории Бельского муниципального округа в 2024-2025 учебном году Стрелковой Т.А.:

1.1. организовать 12 февраля 2025 года – основной срок – проведение итогового собеседования по русскому языку, а также – дополнительные сроки (12 марта 2025 года и 12 апреля 2025 года) для обучающихся по образовательным программам основного общего образования;

1.2. довести до сведения руководителей общеобразовательных организаций нормативные правовые документы, регламентирующие проведение итогового собеседования в 2024-2025 учебном году;

1.3. организовать информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения итогового собеседования по русскому языку путем взаимодействия со средствами массовой информации, организации работы телефонов «горячей линии», размещение информации на сайте;

1.4. взять на контроль подготовку, проведение и проверку итогового собеседования по русскому языку в общеобразовательных организациях в соответствии с требованиями Порядка проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в общеобразовательных организациях на территории Тверской области в 2025 году (далее – Порядок).

2. Ответственному за муниципальную базу данных при проведении государственной итоговой аттестации за курс основного общего образования на территории Бельского муниципального округа Новиковой С.Е. обеспечить:

2.1. внесение сведений в РИС;

2.2. передачу КИМ итогового собеседования образовательным организациям с соблюдением требований информационной безопасности;

2.3. передачу в РЦОИ ГБУ ТО ЦОКО по защищенному каналу связи материалов итогового собеседования, в том числе аудиозаписей ответов итогового собеседования, доставку оригиналов отчетных форм, служебных записок.

3. Возложить персональную ответственность на руководителей общеобразовательных организаций за организацию и проведение итогового собеседования по русскому языку в соответствии с нормативными документами, регламентирующими порядок проведения:

- МОУ «Бельская СОШ» - Сюлькова М.А.;

- МОУ Будинская ООШ – Бабаев А.С.;

- МОУ Дунаевская ООШ – Кошелева С.Г.;

- МОУ Кавельщинская ООШ – Дукин И.М.

4. Руководителям общеобразовательных организаций, указанных в п.3 настоящего приказа:

4.1. обеспечить отбор и подготовку специалистов, входящих в состав комиссий по проведению итогового собеседования и комиссий по проверке итогового собеседования в образовательных организациях, в соответствии с требованиями настоящего Порядка;

4.2. создать комиссии по проведению и проверке итогового собеседования в образовательных организациях;

4.3. под подпись информировать специалистов, привлекаемых к проведению и проверке итогового собеседования, о порядке проведения и проверки итогового собеседования;

4.4. организовать регистрацию участников итогового собеседования в сроки, установленные Порядком;

4.5. предоставить в Отдел образования сведения об участниках итогового собеседования для внесения в ГРИС ГИА;

4.6. осуществлять сбор сведений об участниках итогового собеседования с ОВЗ, участниках итогового собеседования – детях-инвалидах и инвалидах с целью создания особых условий проведения итогового собеседования для данных категорий участников итогового собеседования;

4.7. под подпись информировать участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового собеседования, о порядке проведения итогового собеседования, о ведении во время проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов участников итогового собеседования, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования, а также о результатах итогового собеседования, полученных участниками итогового собеседования;

4.8. осуществлять тиражирование материалов итогового собеседования, в том числе КИМ итогового собеседования и критериев оценивания;

4.9. осуществлять проведение итогового собеседования в соответствии с требованиями настоящего Порядка;

4.10. организовать проверку итогового собеседования комиссией по проверке итогового собеседования в соответствии с критериями оценивания;

4.11. осуществлять сканирование материалов итогового собеседования;

4.12. осуществлять доставку аудиозаписей ответов участников итогового собеседования, специализированной формы и других материалов итогового собеседования в Отдел образования Администрации Бельского муниципального округа;

4.13. обеспечить информационную безопасность при хранении, использовании и передаче КИМ итогового собеседования, аудиозаписей ответов участников итогового собеседования, специализированной формы и других материалов итогового собеседования;

4.14. обеспечить хранение в местах ограниченного доступа с соблюдением требований информационной безопасности:

- заявлений на участие в итоговом собеседовании до 1 декабря 2025 года;

- копий аудиозаписей ответов участников итогового собеседования, КИМ итогового собеседования, черновиков для экспертов не менее шести месяцев со дня проведения итогового собеседования.

4.15. в целях обеспечения условий для проведения итогового собеседования по русскому языку определить изменения текущего расписания занятий общеобразовательной организации на 12 февраля 2025 года;

4.16. в целях информирования граждан о порядке проведения итогового собеседования в средствах массовой информации, на официальных сайтах образовательных организаций публикуется информация:

- о порядке проведения и проверки итогового собеседования на территории Тверской области, утвержденном Министерством;

- о датах и местах проведения итогового собеседования – не позднее, чем за месяц до основной даты проведения итогового собеседования;

- о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования — не позднее, чем за месяц до основной даты проведения итогового собеседования.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Начальник Отдела образования  
Администрации Бельского  
муниципального округа**



**Т.А. Стрелкова**